

## **OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH**

### **organizowanych przez EVENTUR Sp. z o.o.**

Przed podpisaniem Umowy-Zgłoszenia prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszym dokumentem. Podpisanie Umowy-Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją warunków przedstawionych poniżej. ORGANIZATOR jest organizatorem turystyki w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach turystycznych i posiada zaświadczenie wydane przez Wojewodę Mazowieckiego o wpisaniu firmy do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych Województwa Mazowieckiego pod numerem 1083.

#### **I. ZAWARCIE UMOWY**

1) Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej następuje przez podpisanie Umowy Zgłoszenia przez przedstawiciela ORGANIZATORA i Klienta po wpłaceniu przez Klienta, zgodnie z postanowieniami Umowy-Zgłoszenia lub niniejszych Warunków, zaliczki lub pełnej ceny imprezy określonej w części II pkt 1 niniejszych Warunków. Uczestnikiem imprezy jest Klient podpisujący Umowę-Zgłoszenie oraz inne osoby przez niego wymienione na umowie. Zgłoszenie osoby niepełnoletniej wymaga potwierdzenia przez jej prawnego opiekuna. Możliwe jest zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej za pośrednictwem Internetu poprzez wejście na stronę rezerwacyjną systemów komputerowych biur podróży upoważnionych do sprzedaży ofert ORGANIZATORA. Warunki i sposób zawarcia umowy w takim trybie są podane w tych systemach.

2) Szczegółowe informacje dotyczące programów, rodzajów i standardu usług na imprezach turystycznych organizowanych przez ORGANIZATORA, a także informacje odnoszące się do bezpieczeństwa na imprezach wędkarskich, zasad korzystania ze sprzętu pływającego i regulaminów wędkowania w poszczególnych ośrodkach wędkarskich oraz informacje o ewentualnej konieczności uiszczenia kaucji zwrotnej z określeniem jej wysokości na rzecz właścicieli środków transportu, sprzętu pływającego, miejsca zakwaterowania tytułem zabezpieczenia roszczeń za wyrządzone bezpośrednio przez Klienta szkody określone są w aktualnych katalogach, informatorach i cennikach, a także na stronie internetowej [www.wyprawynaryby.pl](http://www.wyprawynaryby.pl).

3) Przed zawarciem umowy Klient otrzymuje niezbędne informacje o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych, w szczególności o terminach oczekiwania na wydanie paszportu i wize, o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w wybranej przez siebie imprezie turystycznej oraz o dodatkowych dokumentach niezbędnych do uczestnictwa w imprezie, np. świadectwo szczepienia. Otrzymuje również informacje na temat zasad wędkowania i zabierania złowionych ryb na wybranym przez siebie łowisku wędkarskim. Podpisanie Umowy-Zgłoszenia jest równoznaczne z potwierdzeniem przez Klienta otrzymania tych informacji.

4) W przypadku imprez z dojazdem indywidualnym (własnym) Klient otrzyma voucher/skierowanie na odbiór świadczeń oraz informator. Nastąpi to jednak nie wcześniej niż po wpłaceniu pełnej należności za imprezę.

#### **II. CENA, WARUNKI PŁATNOŚCI, SPOSÓB ZAPŁATY**

1) Przy zawarciu Umowy, Klient zobowiązany jest wpłacić zaliczkę w wysokości 40% ceny imprezy, a w przypadku zawierania Umowy w terminie krótszym niż 45 dni przed rozpoczęciem imprezy – całość ustalonej ceny. Po wpłaceniu zaliczki pozostała należność powinna być wniesiona nie później niż 45 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy.

2) Brak zapłaty pozostałej części ceny imprezy w terminie określonym w pkt 1 oznacza odstąpienie od umowy przez Klienta i rodzi skutki przewidziane w części V pkt 3 i 4 Warunków Uczestnictwa.

3) Ceny imprez są wyrażone w PLN lub cena stanowi równowartość złotową kwoty podanej w walucie obcej wg kursu sprzedaży BPH obowiązującego w dniu dokonania pełnej wpłaty lub dopłaty do pełnej ceny imprezy.

4) ORGANIZATOR może podwyższyć cenę imprezy jedynie w przypadku udokumentowania wpływu na podniesienie ceny następujących okoliczności:

– wzrostu kosztów transportu,

– wzrostu opłat urzędowych, podatków, opłat należnych za takie usługi jak: lotniskowe,

załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich lub lotniczych,

– wzrostu kursów walut.

Podwyższenie ceny może nastąpić w terminie nie krótszym niż 21 dni przed rozpoczęciem imprezy. O zmianie ceny ORGANIZATOR niezwłocznie poinformuje Klientów.

### **III. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON W TRAKCIE REALIZACJI IMPREZY TURYSTYCZNEJ**

1) ORGANIZATOR ponosi odpowiedzialność za przebieg imprezy turystycznej zgodny z programem oraz za umówioną ilość i jakość świadczeń.

2) ORGANIZATOR odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o udział w imprezie turystycznej, chyba, że jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane działaniem lub zaniechaniem Klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nieuczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.

3) ORGANIZATOR dokona zwrotu Klientowi wartości niezrealizowanych świadczeń lub różnicy wartości między świadczeniami określonymi w umowie, a świadczeniami zastępczymi w przypadku, gdy Klient nie otrzymał świadczeń zastępczych o tej samej lub wyższej wartości.

4) ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za świadczenia turystyczne nabywane przez Klienta na miejscu trwania imprezy turystycznej bezpośrednio lub za pośrednictwem pilota/rezydenta/przedstawiciela biura od lokalnych przedsiębiorców świadczących te usługi.

5) Klient udający się na imprezę turystyczną powinien posiadać niezbędne dokumenty, w szczególności Umowę-Zgłoszenie, paszport ważny co najmniej 6 miesięcy od daty planowanego przekroczenia granicy (lub nowy dowód osobisty przy wyjazdach do krajów UE), wymagane wizy, świadectwa szczepień oraz inne dokumenty wskazane przez ORGANIZATORA.

6) Klienci imprez krajowych powinni posiadać ze sobą dowód tożsamości.

7) W przypadku zmiany przez Klienta: nazwiska, adresu lub paszportu, powinien on o tym fakcie powiadomić ORGANIZATORA najpóźniej na 7 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

8) Klient powinien przestrzegać przepisów celnych, dewizowych i porządkowych obowiązujących w Polsce i w krajach objętych programem imprezy turystycznej. Za ewentualne skutki nieprzestrzegania tych przepisów ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności.

9) Klient zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa miejscowego dotyczących m.in.:

korzystania ze sprzętu pływającego, limitów i wymiarów ochronnych ryb. Wyciąg z tych przepisów Klient otrzyma w miejscu zakwaterowania przy realizacji połowów lub przed wyjazdem.

10) Klienci imprez turystycznych powinni stosować się do wskazówek pilota lub pracownika przedstawiciela ORGANIZATORA dotyczących organizacji i realizacji programu imprezy.

11) Klient może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu uprawnienia z tytułu Umowy, jeżeli osoba ta jednocześnie przejmie wszystkie obowiązki wynikające z tej umowy oraz pokryje koszty związane z tą zmianą. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków jest skuteczne wobec ORGANIZATORA jeżeli Klient zawiadomi ORGANIZATORA w terminie co najmniej na 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.

#### **IV. UBEZPIECZENIE KLIENTA**

1) ORGANIZATOR zawiera umowę ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na rzecz każdego Klienta -uczestnika imprezy. Górna granica odpowiedzialności ubezpieczyciela wynosi:

- od kosztów leczenia szpitalnego (KL) 15 000 euro,
- od kosztów leczenia ambulatoryjnego (KL) 750 euro,
- od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) 10 000 złotych.

2) Stronami umowy ubezpieczenia są Klient i Towarzystwo Ubezpieczeń AXA SA

3) Klient może dodatkowo ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej i kosztów rezygnacji z uczestnictwa w imprezie turystycznej na warunkach określonych przez odpowiednie towarzystwo ubezpieczeń.

4) Ogólne warunki ubezpieczeń Towarzystwa Ubezpieczeń AXASA są doręczane Klientowi wraz z voucherami i informatorem przed wyjazdem (z warunkami można także zapoznać się na stronie [www.axa.pl](http://www.axa.pl). Na życzenie warunki mogą być także przesłane do Klienta z chwilą podpisania Umowy-Zgłoszenia).

#### **V. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1) ORGANIZATOR może odwołać imprezę w przypadku braku wymaganego minimum uczestników stanowiącego 100% miejsc, które ORGANIZATOR ma do dyspozycji na daną imprezę. Odwołanie może jednak nastąpić najpóźniej na 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. W takim przypadku ORGANIZATOR przedstawi Klientowi ofertę zastępczą lub zwróci całość wpłaconej przez Klienta kwoty.

2) O zmianach programu lub ceny imprezy ORGANIZATOR niezwłocznie powiadomi Klienta, który w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia powinien poinformować ORGANIZATORA, że przyjmuje proponowane zmiany bądź odstępuje od umowy. Brak informacji o akceptacji zmienionych Warunków upoważnia ORGANIZATORA do uznania tego jako rezygnacji Klienta z uczestnictwa w imprezie turystycznej. W przypadku rezygnacji z udziału w imprezie Klient otrzymuje zwrot całej wpłaconej kwoty na poczet ceny imprezy.

3) Klient może odstąpić od umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy, składając na piśmie rezygnację z uczestnictwa w imprezie. Rezygnacja powinna być złożona w biurze/agencji turystycznej, gdzie została zawarta umowa. Klient otrzyma zwrot wpłaconej kwoty na poczet ceny imprezy po potrąceniu poniesionych przez ORGANIZATORA na realizację Umowy-Zgłoszenia nakładów i kosztów związanych z przygotowaniem imprezy. Zwrotu różnicy między wpłaconą kwotą, a kwotą potrąceń

dokonywane w miejscu, gdzie nastąpiło podpisanie Umowy-Zgłoszenia. W przypadku gdy poniesione przez ORGANIZATORA koszty i nakłady związane z przygotowaniem imprezy przekroczyły wartość kwoty wpłaconej przez Klienta, ORGANIZATOR uprawniony jest do dochodzenia od Klienta dopłaty do wysokości pełnej kwoty kosztów poniesionych w związku z przygotowaniem imprezy na podstawie Umowy-Zgłoszenia zawartej z Klientem.

4) W przypadku dokonania przez ORGANIZATORA potrąceń lub dochodzenia dopłaty, Klientowi przysługuje prawo żądania od ORGANIZATORA przedstawienia indywidualnych wyliczeń faktycznie poniesionych przez ORGANIZATORA kosztów i nakładów związanych z przygotowaniem imprezy.

## **VI. REKLAMACJE**

1) Jeżeli w trakcie imprezy turystycznej Klient stwierdza wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie powiadomić o tym pilota, ORGANIZATORA lub jego przedstawiciela oraz wykonawcę usługi, w celu umożliwienia im usunięcia uchybienia na miejscu. Jeżeli powiadomienie złożone było w formie pisemnej, pilot lub przedstawiciel ORGANIZATORA ma obowiązek potwierdzenia przyjęcia go od Klienta.

2) Jak najszybsze zgłoszenie reklamacji w trakcie trwania imprezy leży w interesie Klienta, bowiem umożliwi ORGANIZATOROWI niezwłoczne wyjaśnienie stanu faktycznego oraz udokumentowanie i ewentualnie usunięcie uchybień.

3) Pilot, rezydent lub lokalny przedstawiciel ORGANIZATORA nie są uprawnieni do uznania roszczeń Klienta.

4) Reklamację z tytułu dostrzeżonych wad lub usterek w wykonaniu umowy Klient może złożyć na piśmie również w terminie 30 dni od daty zakończenia imprezy w miejscu zawarcia umowy lub w siedzibie organizatora imprezy podanej na Umowie Zgłoszeniu. Jeżeli reklamacja dotyczy wad lub usterek dostrzeżonych w trakcie trwania imprezy, powinna zawierać informację o terminie, formie i sposobie zgłoszenia tych usterek w trakcie trwania imprezy.

5) ORGANIZATOR zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na reklamacje w formie pisemnej niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od daty:

– zakończenia imprezy – w przypadku zgłoszenia reklamacji u pilota, ORGANIZATORA lub jego przedstawiciela w trakcie trwania imprezy,

– złożenia reklamacji – jeżeli została ona zgłoszona po zakończeniu imprezy.

6) ORGANIZATOR ogranicza swoją odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Klientowi wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w przypadkach określonych w umowach międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

7) Reklamacje dotyczące rzeczy zaginionych lub uszkodzonych w transporcie lotniczym należy składać pisemnie, zgodnie z procedurą

– bezpośrednio do linii lotniczej wykonującej ostatnią porcję przewozu przy wykorzystaniu formularza zgłoszeniowego P.I.R. (Property Irregularity Report). Utratę, uszkodzenie lub błędne przesłanie bagażu należy dodatkowo zgłosić ORGANIZATOROWI.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1) Klient wyraża zgodę w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. na przetwarzanie, uaktualnianie, udostępnianie i przechowywanie swoich danych osobowych w celu realizacji podróży z ORGANIZATOREM.

2) W sprawach nieuregulowanych Umową-Zgłoszeniem oraz niniejszymi Warunkami Uczestnictwa mają zastosowanie przepisy:

– ustawy o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity Dz. U z 2004 r. nr 223, poz. 2268 ze zmianami),

– kodeksu cywilnego,

– inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta.